

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Крапивинский дом детского творчества
(МБУДО Крапивинский ДДТ)

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБУДО
Крапивинский ДДТ
А.Ю.Мизюркин
Приказ № 22 от 03.02 2016г.
Принято
на педагогическом совете
протокол № 2 от 03.02 2016г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА УЧАЩИХСЯ
В МБУДО Крапивинский ДДТ**

I. Общие положения

1.1. Правила приёма учащихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Крапивинский дом детского творчества (далее - учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013г. № 1008 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.2. Дети могут быть приняты в учреждение для обучения по дополнительным общеразвивающим программам следующей направленности: художественная, техническая, социально-педагогическая, естественнонаучная, туристско-краеведческая, культурологическая, физкультурно-спортивная.

1.3. При приёме детей в учреждение последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) с уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми этим учреждением, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.4. Отношения детей и персонала учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

II. Организация приема детей в образовательное учреждение

- 2.1. Прием заявлений и зачисление в учреждение производится до 15 сентября и продолжается в течение всего учебного года.
- 2.2. Прием детей в учреждение осуществляется руководителем на основании:
- письменного заявления родителей (законных представителей);
 - заявления ребенка, достигшего возраста 14 лет;
 - медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка с указанием возможности заниматься в группах дополнительного образования по избранному профилю (спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические).
- 2.3. В приеме ребенка в учреждение может быть отказано по медицинским показаниям.
- 2.4. Учреждение организует работу с детьми в течение всего календарного года. В каникулярное время учреждение может открывать в установленном порядке лагеря и туристские базы, создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами детей в лагерях (загородных или с дневным пребыванием), на своей базе, а также по месту жительства детей.
- 2.5. Учреждение организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха детей, родителей (законных представителей).
- 2.6. Деятельность детей в учреждении осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, студия, ансамбль, группа, секция, кружок, театр и другие).
- 2.7. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеразвивающим программам соответствующей направленности.
- 2.8. Численный состав объединения, продолжительность занятий в нем определяются уставом учреждения в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.3172-14, утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 04.07.2014г. №41. Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения.
- 2.9. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.
- 2.10. Списочный состав детских объединений учреждения оформляется приказом руководителя учреждения.
- 2.11. С детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа по месту жительства.
- 2.12. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей администрацией учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.
- 2.13. На каждого принятого учащегося в учреждении должны быть следующие документы: заявление родителя (законного представителя) или ребенка, достигшего возраста 14 лет, приказ о приеме в образовательное учреждение. Для детей,

учащихся в творческих группах - копия свидетельства о рождении ребёнка (копия паспорта, при достижении ребёнку 14 лет).

2.14. В течение двух недель начала учебного года каждый вновь пришедший ребёнок может посещать занятия, не записываясь в детское объединение. Затем все учащиеся приказом директора зачисляются в соответствии с полученными знаниями, умениями и навыками, предусмотренными дополнительной общеразвивающей программой, на соответствующий год обучения. В виде исключения учащиеся, не занимавшиеся ранее в детском объединении, могут быть зачислены не на 1 год обучения, а на 2-ой или 3-ий, в зависимости от имеющихся у них знаний, умений и навыков. Зачисление и отчисление учащихся производится 1 раз в полугодие приказом директора, согласно сверке списочного состава детских объединений.

2.15. Отчисление детей оформляется приказом директора учреждения и производится по следующим основаниям:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава учреждения;
- в связи с продолжительным пропуском занятий по неуважительным причинам;
- по медицинским показаниям.

III. Управление и контроль

3.1. Руководитель учреждения несёт персональную ответственность за исполнение настоящих Правил.